



Die Bildungswerk der Sächsischen Wirtschaft gGmbH ist zertifiziert nach DIN EN ISO 9001 und AZAV.

Berufsfelderprobung – Einzelmaßnahme

Feststellung, Verringerung und Beseitigung von Vermittlungshemmnissen
§ 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 SGB III

Zur Begleitung Ihrer beruflichen Eingliederung führen wir Maßnahmen zur Aktivierung durch, die Ihre passgenaue Integration in den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt unterstützen. Durch Eignungsfeststellungen und berufliche Kenntnisvermittlung in verschiedenen Berufsfeldern werden Ihre Eingliederungsaussichten deutlich verbessert. Wir zeigen Ihnen, wie Sie sich beruflich neu erproben können und die für Sie passenden Herausforderungen finden. Je besser Sie Ihre Möglichkeiten kennen, umso klarer zeichnet sich ein Weg ab, den Sie gehen können. Unser Tipp: Erst orientieren und die eigenen Wünsche und Ziele klären. Stellen Sie sich ganz einfache Fragen: Was kann ich? Was will ich? Was brauche ich?

Zielgruppe

Arbeitssuchende

Inhalte/Methoden

- **Eignungsfeststellung** 30 UE
- **Digitale Grundkompetenzen** 30 UE
 - Informationssuche, Verwaltung, Bewertung, Aktualität
 - Umgang mit digitalen Anwendungen
 - Erkennen von Gefahren
- **Zwei Orientierungsmodule Ihrer Wahl** 120 UE

Die Auflistung möglicher Orientierungsmodule finden Sie auf der Rückseite.

Dauer

Teilzeit mit 10 Unterrichtseinheiten pro Woche, verteilt auf max. 5 Monate (individuelle Terminvereinbarung)

Förderung

Förderberechtigte erhalten einen Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein oder Bildungsgutschein (AVGS). Wenden Sie sich an Ihren Berater der Agentur für Arbeit bzw. des Jobcenters. Die Maßnahme ist nach AZAV zugelassen.

Abschluss

Teilnahmebescheinigung der bsw gGmbH

Teilnehmer

nach Vereinbarung

Ansprechpartner

Martina Wolf
Telefon 03431 70687912
E-Mail martina.wolf@bsw-mail.de

Durchführungsort/ Kontakt

Bildungswerk der Sächsischen Wirtschaft gGmbH
Bildungszentrum Döbeln
Oststraße 4, 04720 Döbeln
Telefon 03431 70687912, Telefax 03431 70687913
E-Mail bz-doebeln@bsw-mail.de
Internet www.bsw-doebeln.de



- **Orientierung Farbe**
 - Farbeigenschaften, Untergründe, Grundiermittel, Untergrundvorbereitung
 - Tapezieren von Wandflächen (Klebertechniken, Tapetenarten)
 - Gestaltungstechniken (Lasurtechnik, Wickel-, Wisch-, Tupftechnik)
- **Orientierung Holz**
 - Eigenschaften des Holzes, Holzarten
 - Holzbe- und Holzverarbeitung (Sägen, Stemmen, Raspeln, Bohren, Fräsen, Feilen, Hobeln, Schleifen) und Verbindungen herstellen
 - Herstellung von Übungsstücken
- **Orientierung Metall**
 - Anreißen, Körnen, Kennzeichnen, Entgraten, Scheren,
 - Manuelles Spanen und Umformen, Zuschneiden, Abkanten, Biegen, Schleifen, Bohren
 - Verbindungen herstellen, Prüfen, Messen, Lehren, Kontrollieren
- **Orientierung Textil**
 - Materialien und deren spezifischen Gebrauchs- und Verarbeitungseigenschaften
 - Arbeitsgeräte sowie deren Pflege und Instandhaltung
 - Ausführen von einfachen Hand- und Näharbeiten
- **Orientierung Reinigung**
 - Technische Grundlagen
 - Oberflächenverschmutzung und -veränderungen feststellen und beurteilen
 - Bearbeiten von Flächen durch Saugen, Scheuern, Wischen, Kehren und Polieren
- **Orientierung Hotel und Gastronomie**
 - Einfache Übungen aus den Bereichen Empfang, Küche und Service
 - Herstellen und Anbieten von Speisen
 - Ein- und Abdecken von Tischen, Tischdekoration
- **Orientierung Hauswirtschaft**
 - Textilien reinigen und pflegen, Wohnumfeld und Funktionsbereiche gestalten
 - Personen individuell betreuen
- **Orientierung Pflege**
 - Unterstützung von Pflegefachkräften bei der Versorgung und Pflege von Patienten
 - Unterstützung bei Pflegedokumentation und -organisation
 - Sauberkeit bei der Krankenpflege, Umgang und Kommunikation mit Patienten
- **Orientierung kaufmännischer Bereich/Büro**
 - Finanz- und Rechnungswesen
 - Grundlagen MS Anwendungen, Vertrieb und Marketing